

Dobre, dn. 23.06.2015r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrem
i Gminny Zespół Administracyjny
Szkół w Dobrem
05-307 Dobre, ul. Szkolna 3

EG.363/4/2015

**Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu na remont sali na poddaszu w Szkole Podstawowej w Dobrem**

(w trybie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.(Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

W związku z realizacją zadania: **remont sali na poddaszu w Szkole Podstawowej w Dobrem**
Gminny Zespół Administracyjny Szkół w Dobrem prowadzi postępowanie w celu wyłonienia wykonawcy
usługi.

1. Zamawiający:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrem, ul. Szkolna 3, 05-307 Dobre, tel. 25 7571179

NIP: 8222343609 REGON: 146282695

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont sali na poddaszu w Szkole Podstawowej w Dobrem

Zakres robót obejmuje :

- malowanie
- wykonanie posadzki
- montaż grzejników
- wymianę oświetlenia

zgodnie z przedmiarem robót.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny i spełniania tych warunków

Za spełnienie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zamawiający uzna:

- posiada wiedzę i doświadczenie oraz niezbędny sprzęt do wykonania zadania

4. Termin gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 3 lata.

5. Termin wykonania zamówienia :

Wykonawca wykona usługę od 10.07.2015r.do 18.08.2015r.

6. Warunki płatności:

Za wykonaną usługę strony rozliczać się będą na podstawie faktury wystawionej na: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrem NIP: 822234609, REGON: 146282695, przez Zleceniodawcę po zakończeniu usługi odebranej protokołem końcowym, a następnie wypłacone w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

7. Sposób przygotowania oferty i termin składania ofert.

Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„**Remont sali na poddaszu w Szkole Podstawowej w Dobrem**”

należy złożyć w siedzibie GZAS ul. Szkolna 3 do dnia **01.07.2015r. do godz. 12⁰⁰**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie postępowania jest Pani Ewa Gadomska, tel. 25 7571201.

7. Kryteria oceny oferty: cena 100%

Oferta powinna zawierać cenę brutto.

Zaproponowana cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który przedstawi najkorzystniejszą cenowo ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn.

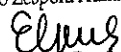
Załączniki:

1. Druk oferty
2. Przedmiar robót

Dyrektor Zespołu


mgr Wojciech Rastawicki

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Administracyjnego Szkół


Ewa Gadomska