

UCHWAŁA NR XXXI/ 269 /18
RADY GMINY DOBRE
z dnia 22 marca 2018 roku

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form
wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich
pobrania i wykorzystania .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 art. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 roku poz.1875 z późn. zm), art.38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1 .

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla przedszkoli niepublicznych i innych form wychowania przedszkolnego mających siedzibę na terenie gminy Dobre prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2 .

1. Dotacja dla niepublicznych placówek udzielona będzie, po przekazaniu wniosku organu prowadzącego przedszkole organowi dotującemu, zawierającego informacje o planowanej liczbie dzieci, planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz planowanej liczbie dzieci objętych kształceniem specjalnym, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.
3. W przypadku prowadzenia kilku jednostek organizacyjnych przez ten sam organ prowadzący, wniosek o którym mowa w ustępie 2 należy złożyć odrębnie dla każdej jednostki.
4. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do: styczeń - listopad do 10 dnia miesiąca, a za grudzień do 5 dnia do organu dotującego, informację o rzeczywistej liczbie dzieci ustalonej według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszej uchwały. Na podstawie niniejszej informacji organ dotujący ustala wysokość dotacji na dany miesiąc.
5. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do dnia 30 stycznia następnego roku, roczne rozliczenie dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały. Rozliczenie roczne dla każdej jednostki składamy oddzielnie.

§ 3 .

Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie pobrane podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 4 .

1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji.
2. Kontrolę o której mowa w ust. 1, przeprowadzać będą upoważnieni pracownicy Urzędu

Gminy Dobrze.

3. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego o planowanym terminie kontroli, na siedem dni przed planowaną kontrolą w formie pisemnej lub telefonicznej.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany.
5. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli w terminie 7 dni od jego otrzymania złożyć pisemne wyjaśnienie odmowy.
6. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrze

§ 6.

Traci moc Uchwała Nr XXX/260/18 Rady Gminy Dobrze z dnia 20 lutego 2018 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wzrostek
Dziennik
Województwa Mazowieckiego

Termin składania wniosku do 30 września

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/269/18
Rady Gminy Dobre
z dnia 22 marca 2018 roku

.....
(pieczęć placówki)

Urząd Gminy
ul. T. Kościuszki 1
05-307 Dobre

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Osoba prowadząca placówkę: osoba prawna/osoba fizyczna

.....
.....
.....

2. Pełna nazwa, adres i typ placówki oświatowej:

.....
.....
.....

Dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail):

Dyrektor:

3. Nazwa banku, numer rachunku bankowego przedszkola lub innej formy wychowania
przedszkolnego :

.....

4. Data i numer wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Wójta Gminy
Dobre

5. Planowana średniomiesięczna liczba uczniów w okresie:

1) od stycznia do sierpnia ogółem:..... w tym:

a) z innych gmin:

b) niepełnosprawnych podać ilość dzieci i rodzaj niepełnosprawności

.....
.....
.....

c) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:.....

2) od września do grudnia ogółem: w tym:

a) z innych gmin:.....

b) niepełnosprawnych:.....

c) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpisy i pieczęć wnioskodawcy)

.....
.....
Dobry wizerunek
.....

.....
(pieczęć placówki)

Urząd Gminy
ul. T. Kościuszki 1
05-307 Dobrze

Termin składania wniosku do 10 każdego miesiąca

**informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
wg stanu na pierwszy dzień miesiąca roku**

1. Nazwa niepublicznej placówki:		
2. Nazwa i adres organu prowadzącego:		
3. Nazwa banku, numer i posiadacz rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:		
4. liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca:		
a) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem stopnia niepełnosprawności:		
.....		
.....		
.....		
.....		
b) w tym liczba uczniów z orzeczeniem o wczesnym wspomaganie rozwoju:		
.....		
.....		
c) w tym liczba uczniów spoza terenu Gminy Dobrze ze wskazaniem:		
Lp	Imię i nazwisko dziecka spoza terenu gminy Dobrze	Adres miejsca zamieszkania / nazwa gminy właściwej dla miejsca zamieszkania
Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpisy i pieczęć wnioskodawcy

.....
Dziękuję
.....

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXI/269/18
Rady Gminy Dobre
z dnia 22 marca 2018 roku
Dobre, dnia

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Urząd Gminy
ul. T. Kościuszki 1
05-307 Dobre

**Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy
w okresie od do**

I. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

--

II. Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

--

III. Wyszczególnienie:

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach	Kwota otrzymanej dotacji
1	styczeń		
2	luty		
3	marzec		
4	kwiecień		
5	maj		
6	czerwiec		
7	Razem za okres styczeń-czerwiec	x	
8	lipiec		
9	sierpień		
10	wrzesień		
11	październik		
12	listopad		
13	grudzień		
14	Razem za okres styczeń-grudzień	x	

Lp.	Rodzaje wydatków bieżących	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy	
4	Wydatki eksploatacyjne, w tym m.in. opłaty za media	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	Pozostałe wydatki (wskazać jakie)	
8	Razem:	

IV. a) kwota dotacji niewykorzystanej:zł, słownie złotych:

b) kwota dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniemzł, słownie złotych:

.....

c) kwota dotacji nienależnie pobranej lub pobranej w nadmiernej wysokości zł,
słownie złotych

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Termin składania rozliczenia do 31 stycznia

.....
Dyrektor Gminy Dobre