

**REGULAMIN ZBIOROWEGO DOSTARCZANIA WODY
I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY Dobre**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Dobre, w tym prawa i obowiązki Dostawcy usług oraz Odbiorców usług.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:
 - 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.),
 - 2) umowie - należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - a) umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b) umowa o zaopatrzenie w wodę,
 - 3) użyte w Regulaminie określenia, a w szczególności:
 - przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne,
 - sieć wodociągowa i kanalizacyjna,
 - urządzenie wodociągowe i kanalizacyjne,
 - urządzenie pomiarowe,znajdują interpretację w przepisach Ustawy.
 - 4) Odbiorcy usług - należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt 2.
 - 5) Dostawcy usług – należy przez to rozumieć Gminę Dobre prowadzącą działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - 6) taryfie – należy przez to rozumieć zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania, zatwierdzonych przez organ regulacyjny w drodze decyzji,
 - 7) wodomierzu głównym – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na przyłączy wodociągowym,
 - 8) wodomierzu dodatkowym – należy przez to rozumieć wodomierz zainstalowany na koszt odbiorcy usług, służący ustaleniu ilości bezpowrotnie zużytej wody,
 - 9) sieci – należy przez to rozumieć sieć kanalizacyjną i wodociągową,
 - 10) ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty – należy przez to rozumieć zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Dobre, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Dobre oraz u Sołtysów.

§ 2.

1. Gmina Dobre wykonuje swoją działalność w oparciu o ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
2. Dostawca świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą usług.

§ 3.

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4.

W zakresie dostarczania wody Dostawca usług jest zobowiązany:

1. zapewnić Odbiorcy usług dostawę wody z sieci wodociągowej o dobrej jakości i ciśnieniu,
2. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
3. utrzymywać i legalizować wodomierze,
4. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

§ 5.

W zakresie odprowadzania ścieków Dostawca usług jest zobowiązany:

1. zapewnić Odbiorcy usług przyjmowanie ścieków do utrzymywanej sieci kanalizacyjnej,
2. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
3. oczyścić przyjęte ścieki w oczyszczalni ścieków.

§ 6.

W zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków Dostawca usług ma prawo:

1. kontrolować prawidłowość realizacji prac związanych z podłączeniem nieruchomości do własnej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej pod kątem ich zgodności z wydanymi warunkami technicznymi,
2. wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie przyłącza zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego oraz zobowiązać inwestora do dostarczenia dokumentacji powykonawczej,
3. kontrolować stan techniczny przyłącza wodociągowego lub/i kanalizacyjnego w czasie eksploatacji,
4. kontrolować ilość i jakość odprowadzanych z nieruchomości Odbiorców usług ścieków pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami.

Rozdział 3

Obowiązki Odbiorców usług

§ 7.

1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur oraz przed dostępem osób nieuprawnionych, a także utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
2. Szczegółowe warunki utrzymania wodomierza głównego i urządzeń pomiarowych określa się w umowie zawartej pomiędzy właścicielem (zarządcą) budynku i Gminą.
3. Odbiorca, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia studni wodomierzowej przed napływem wód opadowych i gruntowych.

§ 8.

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Gminy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

§ 9.

Odbiorca zobowiązany jest do powiadamiania Gminy na piśmie o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu i przedstawienia protokołu zdawczo – odbiorczego ze stanem wodomierza z dnia przekazania, podpisanego przez dotychczasowego i przyszłego Odbiorcę.

§ 10.

Odbiorca winien powiadomić Gminę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 11.

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Gminy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 12.

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 13.

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 14.

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę oraz nie utrudniający działalności Gminy, a w szczególności do:

1. użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
2. montażu i utrzymaniu zaworów anty skażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami;
3. niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w pasie o szerokości 1m z każdej strony;
4. użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
5. uzgadniania z Gminą warunków włączenia własnych ujęć wody oraz rozbudowy instalacji wewnętrznej, mogących powodować zmiany w pracy sieci,
6. poinformowania Gminy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków;
7. wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;
8. podjęcia działań ograniczających skutki awarii i udostępnienia Gminie terenu w celu usunięcia awarii.

Rozdział 4.

Warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

§ 15.

Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Dostawcą usług a Odbiorcą usług zgodnie z art. 6 Ustawy.

§ 16.

Umowa o której mowa w § 7 jest zawierana z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 17.

Złożenie wniosku o zawarcie umowy jest dopuszczalne po uprzednim pozytywnym odbiorze końcowym wybudowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

§ 18.

Postanowienia umów zawieranych przez Dostawcę usług z Odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

Rozdział 5.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 19.

Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ([Dz.U. z 2018 r. poz 472](#)) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70).

§ 20.

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfach.

§ 21.

Długość okresu rozliczeniowego określa umowa.

§ 22.

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Nowe ceny i stawki opłat, wynikające z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej i ogłoszonych w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Dobre taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 23.

Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Dostawcę usług jest faktura lub nota księgową.

Rozdział 6.
Warunki przyłączenia do sieci

§ 24.

1. Osoba ubiegająca się o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej składa pisemny wniosek do Dostawcy usług, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy,
 - 2) adres do korespondencji,
 - 3) w przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
 - 4) wskazanie nieruchomości która ma zostać przyłączona do sieci,
 - 5) rodzaj połączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
 - 7) datę i podpis wnioskodawcy.
2. W uzasadnionych przypadkach Dostawca usług może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 25.

Do wniosku Odbiorca usług ubiegający się o wydanie warunków przyłączenia do sieci załącza:

- aktualną mapę zasadniczą terenu w skali 1:500 lub 1:1000, z zaznaczoną lokalizacją projektowanego/istniejącego obiektu i propozycją usytuowania przyłącza,
- dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości.

§ 26.

1. Dostawca usług określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne 3 lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy usług,
 - parametry techniczne przyłączy,
 - zawierają informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
 - termin ważności warunków przyłączenia.

§ 27.

Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 18.

Rozdział 7.
Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 28.

1. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych umożliwiających realizację usługi, a w szczególności jeżeli brak jest sieci.
2. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez zgody Dostawcy usług, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

Rozdział 8
Sposób dokonywania przez Dostawcę usług odbioru wykonanego przyłącza.

§ 29.

1. Przyłącze wykonane przez uprawnione podmioty kosztem i staraniem Odbiorcy usług podlega odbiorowi przez Dostawcę usług.
2. Celem odbioru przyłącza jest stwierdzenie wykonania przyłącza zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną i wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
3. Odbiór następuje na pisemny wniosek inwestora.
4. Do wniosku należy załączyć:
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - protokół odbioru pasa drogowego,
 - w przypadku przyłącza kanalizacyjnego dokumentację techniczną.
5. Przedmiotem odbioru technicznego przyłącza jest:
 - sprawdzenie prawidłowości wykonania przyłącza na otwartym wykopie,
 - sprawdzenie prawidłowości wykonania wszystkich elementów robót wchodzących w skład budowy przyłącza,
 - stwierdzenie wykonania inwentaryzacji dokonanego przyłącza.

§ 30.

1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego przyłącza, który powinien zawierać:
 - datę odbioru,
 - przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłączenia (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości.
 - rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - podpisy członków komisji.
2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

§ 31.

Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego ponosi Odbiorca usług.

§ 32.

Wodomierz główny oraz wodomierz dodatkowy są plombowane przez upoważnionych pracowników Dostawcy usług.

§ 33.

Przed zaplombowaniem wodomierzy Odbiorca usług nie może korzystać z przyłącza.

Rozdział 9.
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 34.

Dostawca usług ma obowiązek poinformować Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni przed planowanymi przerwami lub ograniczeniami.

§ 35.

Wstrzymanie bądź ograniczenie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadku gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiają świadczenie usług.

§ 36.

1. Przy przerwach dłuższych niż 24h Dostawca usług zapewni minimalną niezbędną dostawę wody lub wskaże miejsce zaopatrzenia się w wodę.
2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody mogą być pobierane opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§ 37.

W przypadku niedotrzymania, odpowiednich parametrów dostarczanej wody Dostawca usług ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 38.

Dostawca usług może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział 10.

Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwienia reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 39.

Dostawca usług jest zobowiązany do udzielania Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, dotyczących w szczególności:

- prawidłowego sposobu dokonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym planowanych przerw w świadczeniu usług,
- występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych.

§ 40.

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę usług umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Wszelkie reklamacje o których mowa w ust. 1, winny być składane w formie pisemnej, niezwłocznie po stwierdzeniu okoliczności uzasadniających reklamację.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
 - przedmiot reklamacji,
 - przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,

- zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- numer i datę umowy,
- podpis Odbiorcy usług.

4. Dostawca usług jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 11 **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 41.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy usług są:

- ochotnicze straże pożarne z terenu gminy Dobrze,
- państwowa powiatowa straż pożarna,
- państwowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie gminy Dobrze.

§ 42.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy usług zobowiązani są do:

- powiadomienia Dostawcy usług o miejscu pożaru po otrzymaniu zgłoszenia lub po akcji gaśniczej nie później jednak niż w ciągu 7 dni od pożaru,
- składanie kwartalnych informacji o ilości zużytej podczas akcji gaszenia pożaru wody w terminie do 10-go każdego miesiąca po zakończeniu kwartału.

Rozdział 12 **Przepisy końcowe**

§ 43.

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy.