

ZARZĄDZENIE NR 83/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DOBRE

z dnia 2 grudnia 2025 r.

w sprawie zasad obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2025 poz. 1153) Burmistrz Miasta i Gminy Dobre zarządza, co następuje:

§ 1. Zasady obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjno – Społecznego Urzędu Miasta i Gminy Dobre.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz
Kamil Wichrowski

Regulamin obejmowania wydarzeń lub przedsięwzięć patronatem

Burmistrza Miasta i Gminy Dobre

Patronat Burmistrza Miasta i Gminy Dobre jest wyrazem wyróżnienia, podkreślającego szczególnie charakter wydarzenia i jego rangę społeczną, kulturową, promocyjną dla dobra wspólnoty samorządowej Gminy Dobre. Patronat przyznawany jest przedsięwzięciom o charakterze lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym, których realizacja przyczyni się do promocji Gminy Dobre i tworzenia jej pozytywnego wizerunku.

Rozdział 1.

Zasady obejmowania przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre

§ 1. 1. Regulamin określa ogólne zasady objęcia patronatem przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobre, zwanego dalej „Patronatem”, organizowanych przedsięwzięć o charakterze: edukacyjnym, kulturalnym, sportowym.

2. Ilekroć w regulaminie są używane poniższe określenia, należy przez nie rozumieć:

- 1) patronat - patrona Burmistrza Miasta i Gminy Dobre;
- 2) regulamin - regulamin obejmowania i sprawowania patronatu przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobre;
- 3) przedsięwzięcie - wydarzenie lub działanie np. uroczystość, koncert, zawody sportowe, publikacja itp, którego dotyczy wniosek;
- 4) organizator - osoba prawna lub fizyczna, która odpowiada za organizację przedsięwzięcia, którego wniosek dotyczy;
- 5) wniosek - wniosek o objęcie patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu;
- 6) sprawozdanie - sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia objętego patronatem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 2. 1. Objęcie przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególnie charakter przedsięwzięć dla promocji, rozwoju i funkcjonowania Gminy Dobre.

2. Patronat obejmowany jest nad przedsięwzięciami, które posiadają zasięg lokalny, regionalny, ogólnopolski lub międzynarodowy, które wzbogacają społeczne życie gminy, mają istotne znaczenie dla jej mieszkańców, służą propagowaniu godnych poparcia idei lub przyczyniają się do promocji lub kształtowania pozytywnego wizerunku Gminy Dobre.

3. Wraz ze składaniem wniosku o patronat Burmistrza Miasta i Gminy Dobre w uzasadnionych przypadkach organizator może wnioskować dodatkowo o wsparcie finansowe lub organizacyjne

w celu przeprowadzenia przedsięwzięcia, o ile jego udzielenie jest możliwe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Objęcie przedsięwzięcia Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego ze strony Urzędu Miasta i Gminy Dobre dla organizatora. W przypadku zaangażowania finansowego lub organizacyjnego jego zasady określa umowa.

5. Objęcie patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre może być uzasadnieniem do wydatkowania środków własnych Gminy Dobre na realizację zadań własnych gminy, w ramach wnioskowanych przedsięwzięć, w szczególności na ufundowanie nagród rzeczowych, dyplomów, statuetek, pucharów, wykonania gadżetów promocyjnych, promocję przedsięwzięcia.

6. Organizator nie jest upoważniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Gminy Dobre.

7. Zobowiązania finansowe zaciągnięte samodzielnie przez Organizatora nie będą pokrywane ze środków finansowych Gminy Dobre.

8. Patronat ma charakter uznaniowy. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem patronatu. Odmowa objęcia patronatem nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział 2.

Procedura obejmowania wydarzenia lub przedsięwzięcia patronatem

§ 3. 1. O objęcie przedsięwzięcia patronatem występuje organizator, składając pisemny wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Dobre.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Załączniki nie mogą być modyfikowane w zakresie elementów wymaganych wzorem. Mogą być dostosowane do ilości tekstu niezbędnego w celu prawidłowego przygotowania informacji tj. zwiększenie ilości wierszy.

4. Organizator wypełniając wniosek zobowiązany jest przedstawić w szczególności:

1) cel przedsięwzięcia;

2) szczegółowy program wydarzenia;

3) informację o organizatorze;

4) listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów lub listy innych osób prawnych lub fizycznych, których nazwy lub loga będą publikowane w związku z przedsięwzięciem.

5. Organizator składając wniosek o patronat Burmistrza Miasta i Gminy Dobre zapewnia, że w związku z wydarzeniem lub przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług, firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza Miasta i Gminy Dobre lub Urzędu Miasta i Gminy Dobre.

6. Złożenie wniosku o objęcie patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre oznacza akceptację Regulaminu przez organizatora.

7. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem należy przesłać na adres: Urząd Miasta i Gminy Dobre, ul. Kościuszki 1, 05-307 Dobre.

8. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem należy złożyć na co najmniej 30 dni przed jego planowanym terminem.

9. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 7 mogą zostać rozpatrzone wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 4. 1. Organizator przedsięwzięcia zostaje powiadomiony pisemnie lub pocztą elektroniczną o przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem organizacji wydarzenia lub przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy będzie miał zastosowanie § 3 ust.8.

2. Organizator przedsięwzięcia może posługiwać się informacją o objęciu przedsięwzięcia Patronatem, dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Dobre.

3. Zmiana terminu przedsięwzięcia objętego Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre, wymaga pisemnej informacji wraz z uzasadnieniem, przesłanej niezwłocznie pocztą elektroniczną na eszymanska@gminadobre.pl.

§ 5. 1. Składane wnioski będą rozpatrywane przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobre.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Dobre może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

3. Burmistrz Miasta i Gminy Dobre rozpatrując wniosek, może zwrócić się do organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielania wyjaśnień, a także przedstawić organizatorowi warunki, po spełnieniu których możliwe byłoby objęcie wydarzenia lub przedsięwzięcia patronatem.

4. Zasady współpracy są ustalane indywidualnie dla każdej ze stron w formie pisemnej.

5. Przedsięwzięcie objęte patronatem jest organizowane przez podmiot wnioskujący, wobec czego Burmistrz Miasta i Gminy Dobre nie ponosi odpowiedzialności za jego organizację.

§ 6. 1. O objęciu (odmowie objęcia) przedsięwzięcia patronatem organizator powiadamiany jest w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej, w szczególnych przypadkach dopuszczalne jest powiadomienie telefoniczne.

2. Odmowa objęcia przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.

3. W przypadku zmiany okoliczności, które skutkowały objęciem patronatem przedsięwzięcia lub ujawnienie, że przedstawione we wniosku informacje były niekompletne lub nie odpowiadały stanowi rzeczywiście, patronat może zostać cofnięty. Organizator zobowiązany jest w tym wypadku do natychmiastowego zaprzestania informowania o patronacie Burmistrza Miasta i Gminy Dobre oraz poinformowania o cofnięciu patronatu w tych samych kanałach w którym Organizator o nim informował.

Rozdział 3.

Obowiązki organizatora wynikające z objęcia wydarzenia lub przedsięwzięcia Patronatem

§ 7. Objęcie przedsięwzięcia patronatem zobowiązuje organizatora do:

1) informowania mediów oraz uczestników imprezy o fakcie objęcia wydarzenia lub przedsięwzięcia Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre,

2) umieszczania herbu Gminy Dobre dostępnego na: <https://gminadobre.pl/gmina-dobre/charakterystyka-gminy/herb-gminy/> oraz informacji „pod Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre” we wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych oraz na zaproszeniach,

- 3) przedstawienia Kierownikowi Referatu Organizacyjno – Społecznego Urzędu Miasta i Gminy Dobre, materiałów graficznych z zamieszczoną informacją o patronacie, przed ich rozpowszechnieniem,
- 4) Organizator przedsięwzięcia objętego patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre jest zobowiązany złożyć sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia,
- 5) wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do regulaminu,
- 6) sprawozdanie Organizator zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Dobre w ciągu 14 dni roboczych od zakończenia wydarzenia lub przedsięwzięcia na adres e-mail: eszymanska@gminadobre.pl.

Rozdział 4.

Przepisy końcowe

- § 8. 1.** Niewywiązanie się organizatora z zobowiązań zawartych w § 7 stanowi podstawę do odmowy objęcia Patronatem kolejnego przedsięwzięcia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Dobre może cofnąć przyznany patronat. O cofnięciu patronatu organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej, telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Cofnięcie patronatu nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia.


Burmistrz
Kamil Wichrowski

Załącznik Nr 1
do Regulaminu obejmowania wydarzeń lub przedsięwzięć
patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobrze

Wniosek o objęcie przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobrze

Wnioskodawca/Organizator

Adres:

Nr NIP/KRS/REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem/nr telefonu/e-mail.....

Rodzaj podmiotu* - jednostka sam. terytorialnego - jednostka organizacyjna – organizacja
pozarządowa - fundacja - grupa nieformalna – inna.....

Krótką informacją o organizatorze

.....

.....

.....

.....

Nazwa przedsięwzięcia

.....

.....

Termin i miejsce realizacji

.....

.....

Opis planowanego przedsięwzięcia

.....

.....

.....

.....

Oczekiwana pomoc z tytułu objęcia Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobrze

.....

.....

Cel wydarzenia lub przedsięwzięcia

.....

.....

Sposób promocji wydarzenia lub przedsięwzięcia

.....

.....
Zasięg wydarzenia*: lokalny, regionalny, ogólnopolski, międzynarodowy, inny

Przewidywana liczba uczestników*:

do 20 osób

do 50 osób

do 100 osób

do 200 osób

pow. 200 osób

Patronat medialny nad organizowanym przedsięwzięciem

.....
.....

Pozostali patroni

.....
.....

.....
Data/ Podpis i pieczęć Organizatora/Wnioskodawcy

1) Informuję, że zapoznałem/am się z warunkami przyznawania patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Dobre i w pełni je akceptuję.

2) Oświadczam, iż w związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług, firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza lub Miasta i Gminy Dobre.

.....
Data/ Podpis Organizatora/Wnioskodawcy

Burmistrz
Kamil Wichrowski



Wypełnia Urząd Miasta i Gminy Dobrze

Data wpływu wniosku:

Opinia i uzasadnienie:

.....
.....
.....

Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Dobrze :

**Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody
na objęcie patronatem**

Data/Podpis Burmistrza

Załącznik Nr 2
do Regulaminu obejmowania
wydarzeń lub przedsięwzięć
patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre

Sprawozdanie z przedsięwzięcia objętego Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Dobre

Organizator przedsięwzięcia:.....

Opis zrealizowanego przedsięwzięcia/Ilość uczestników:

.....

.....

.....

.....

Załączniki (informacje dodatkowe)

Zdjęcia w wersji elektronicznej, artykuły w prasie, na stronach internetowych, itp. Inne

.....

data, miejscowość

.....

Podpis Wnioskodawcy/Organizatora

Burmistrz
Kamil Wichrowski
Kamil Wichrowski

Wypełnia Urząd Miasta i Gminy Dobrze

Uwagi do przedłożonej informacji

.....
.....
.....

Zatwierdzenie informacji

.....
.....

Data

podpis