

GKI.605.44.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) na wykonanie zadania pod nazwą: „ Usuwanie folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Dobre w 2023 roku”

I. Zamawiający

Gmina Dobre
05-307 Dobre. ul. T. Kościuszki 1
tel. / fax 25 7571190 Regon 711582658 NIP 822-21 – 46 - 613,
zwany dalej Zamawiającym.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są zadania w szczególności polegające na:
 - 1) Ważeniu odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu należących do Wykonawcy urządzeń posiadających legalizację.
 - 2) Załadunku i transporcie odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia, środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
 - 3) Rozładunku w miejscu przetwarzania odpadów
2. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
3. Na podstawie złożonych przez zainteresowanych rolników deklaracji szacunkowa masa odpadów przeznaczona do odzysku lub unieszkodliwienia 15,00 Mg, z czego:
 - a) folia rolnicza – 10,72Mg;
 - b) siatka do owijania balotów – 2,82Mg;
 - c) sznurek – 0,41 Mg;
 - d) opakowania po nawozach i typu Big Bag – 1,05Mg.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do spisania z każdym rolnikiem protokołu odbioru odpadów (imię, nazwisko, adres), z uwzględnieniem rodzaju, wagi, daty odbioru. Protokół powinien być podpisany przez obie strony i zawierać pieczęć firmową Wykonawcy,
5. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przekazania Zamawiającemu oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kart przekazania odpadów osobno dla każdego

rolnika, który przekazał odpady a także, kart przekazania tych odpadów jako poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu,

6. Wykonanie zadaniu zakończy sprawozdanie zawierające adres gospodarstwa rolnego ze wskazaniem ilości odebranych z niego odpadów w rozbiciu na rodzaje.

7. Przedłożona przez Wykonawcę oferta cenowa winna obejmować wszelkie czynności i działania, tym wyżej nie wymienione, konieczne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Przedmiot zamówienia należy wykonać z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,

9. Po wykonaniu usługi Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu oraz zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku.

11. Po zakończeniu przedsięwzięcia Wykonawca przedstawi dla Zamawiającego:

a) wygenerowane z systemu i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

b) Zbiorcze sprawozdanie zawierające: adresy gospodarstw rolnych, z których dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag.

12. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zgodnie z ofertą cenową – faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową wskazaną w ofercie cenowej.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 15 października 2023 roku.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent winien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 1).

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) Kopię dokumentu zezwalającego na prowadzenie działalności w tym zakresie, w szczególności zezwolenie na zbieranie, transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r, o odpadach (Dz. U, z 2023 r., poz. 1587) oraz wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r, o odpadach.

- b) Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców, w których jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Dobrze pok. nr 2, Dobrze ul. T. Kościuszki 1, do dnia 05.09.2023 r., do godz. 12.00.
2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.gminadobre.pl w zakładce BIP.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

VI. Ocena ofert

100 % cena.

Oferta powinna zawierać cenę netto + VAT. Zaproponowana cena powinna obejmować wszelkie koszty łącznie związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VII. Informacje dodatkowe.

Dodatkowych informacji udziela p. Renata Miąskiewicz tel. 25 7571190 wew. 27.

Wójt

Tadeusz Gałązka

UMOWA

zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Dobre** zwaną dalej "Zamawiającym" reprezentowanym przez: Pana Tadeusza Gałązka **Wójta Gminy Dobre**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, Dobre Pani Agnieszki Ciszewskiej z siedzibą ul. T. Kościuszki 1, 05 – 307 Dobro NIP 822 – 21 – 46 - 613 a firmą reprezentowaną przez p. mającego swą siedzibę ul. zwanym dalej "Wykonawcą" .

§ 1.

Na podstawie rozeznania cenowego z dnia 22 sierpnia 2023 roku Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pod nazwą: „ Usuwanie folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Dobro w 2023 roku”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) odbiór, ważenie, opakowanie, transport i unieszkodliwienie niżej wymienionych odpadów w ilości oszacowanej na podstawie złożonych przez zainteresowanych rolników deklaracji masa odpadów przeznaczona do odzysku lub unieszkodliwienia to 15,00 Mg, z czego:

- a) folia rolnicza – 10,72Mg;
- b) siatka do owijania balotów – 2,82Mg;
- c) sznurek – 0,41 Mg;
- d) opakowania po nawozach i typu Big Bag – 1,05Mg.

2. Zakończenie robót nastąpi do 15.10.2023 roku

3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany zakresu ilościowego i odpowiednio wartości wykonanego zamówienia.

§ 2.

Uprawnionymi do kontaktu między stronami odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są :

z ramienia Zamawiającego : Renata Miąskiewicz tel. 25 757 11 90 wew. 27

z ramienia Wykonawcy:

Potrzebne uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na koordynacji wykonania zadań określonych w § 1 niniejszej umowy przekazywane będą pisemnie i parafowane przez ustanowione w pkt 1 osoby.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonej w § 1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości

.....

z czego :

a) folia rolnicza – cena za 1Mg – zł netto w tym podatek VAT 8% razem cena brutto
.....

- b) siatka do owijania balotów – 1Mg –zł netto w tym podatek VAT 8% razem cena brutto
zł
- c) sznurek – 1Mg – zł netto w tym podatek VAT 8% razem cena brutto zł
- d) opakowania po nawozach i typu Big Bag – 1Mg -zł netto w tym podatek VAT 8% razem cena brutto

- **Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość odebranych odpadów na terenie gminy Dobre.**
- Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr NIP

§ 4.

Integralną część składową niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy

§5

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:

Rozliczenie odbędzie się zbiorczą fakturą za wykonane usługi.

Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół wykonania w/w usługi oraz

a) wygenerowane z systemu i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

b) Zbiorcze sprawozdanie zawierające: adresy gospodarstw rolnych, z których dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag.

12. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zgodnie z ofertą cenową – faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową wskazaną w ofercie cenowej.

§6

Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą, stanowić kary umowne .

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za przekroczenie terminu oddania określonego w umowie przedmiotu odbioru

- w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy

(np.: zwłoka w realizacji robót, realizacja robót odbiegająca od warunków ustalonych w umowie) karę umowną w wysokości 25 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, a także nie wykonania lub nienależytego wykonania w przypadkach innych niż określone w ust. 1 Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§7

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca, licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia od niej odstąpienia.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Kodeksu cywilnego.

§10

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny.

§11

1. Z dniem zawarcia umowy, Strony powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (L 119/1).
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przepisami, o których mowa w ust. 2, i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia i stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i organizacyjnych wymaganych przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo danych udostępnionych i powierzonych przez Zamawiającego.

5. W przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, wskazując okoliczności zdarzenia i zakres ujawnionych lub utraconych danych.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 1 do umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
8. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z niniejszą umową. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy, przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń kontrolujących
10. Wykonawca przed przekazaniem jakichkolwiek danych osobowych do Zamawiającego dopełni wszystkich obowiązków związanych z pozyskiwaniem i przekazywaniem danych osobowych zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt. 1.
11. Wykonawca dopełni obowiązku informacyjnego wobec osób, od których pozyska dane i przekaże je do Zamawiającego.

§13

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach w tym po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

**UPOWAŻNIENIE NR 1
do przetwarzania danych osobowych**

Upoważniam Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych w zakresie

Upoważnienie wydawane jest na czas zawarcia umowy, tj. do dnia roku.

.....
(podpis)

....., dnia
(miejsowość)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR ...
do przetwarzania danych osobowych**

Z dniem odwołuję upoważnienie nr do przetwarzania danych osobowych

wystawione dla
Pani/Pana

.....

..

(podpis)

(nazwa i adres składającego ofertę)

OFERTA

Ja niżej podpisany.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....
nawiązując do **zaproszenia do składania ofert** na.) na wykonanie zadania pod nazwą: „ Usuwanie folii rolniczej i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Dobre w 2023 roku”
oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto.....
(słownie:.....
.....);

z czego :

- a) folia rolnicza – cena za 1Mg -zł netto w tym podatek VAT
.....cena brutto.....
- b) siatka do owijania balotów – 1Mg -zł netto w tym podatek VAT
.....razem cena brutto
- c) sznurek – 1Mg -zł netto w tym podatek VATrazem cena
brutto.....
- d) opakowania po nawozach i typu Big Bag – 1Mg -.....zł netto w tym podatek VAT
.....razem cena brutto.....

Ponadto oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności określonych w zapytaniu cenowym oraz ofercie,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć)

